

## Corso online ACTA

### Comunicare efficacemente online

*Guida alla creazione di significato nel meeting on-line,  
verso una nuova e necessaria consapevolezza.*

Il lockdown ci ha catapultati nel mondo dello smart working e del lavoro a distanza. Improvvisamente la maggior parte dei lavoratori si è ritrovato in casa, la loro quotidianità è mutata drasticamente; ma cosa succede quando il contesto lavorativo cambia e i nostri incontri no? Questo crea una discrepanza tra i nuovi bisogni dei lavoratori, dei clienti e delle aziende e la resistenza a modificare obiettivi, scopi e strutture per paura di destabilizzare? Questo contrasto si riflette anche sui mezzi e sulle modalità di comunicazione a distanza? Il risultato è che durante meeting, incontri aziendali, situazioni virtuali in cui siamo tenuti a comunicare siamo portati inconsciamente a negare la situazione attuale, dispersivi perché un incontro online non può seguire le stesse regole e tempi di un incontro in presenza o frustrati da disturbi tecnici e ambientali? Diventa necessario, in particolare per chi si trova in una posizione di responsabilità, porsi queste e altre domande.

Durante il corso si acquisiranno strumenti e metodi per comunicare efficacemente nell'Ente e nell'Azienda con colleghi e collaboratori e verso l'esterno con i clienti, i fornitori, i cittadini ecc..

In base al quadro delineato, obiettivi del corso sono:

- Illustrare in cosa consiste la comunicazione efficace;
- Fornire parole chiave da cui partire per porsi le giuste domande;
- Fornire esempi utili per organizzare incontri di valore anche online.

Gli argomenti e i contenuti del corso sono i seguenti:

- Effetti dello smart working e del lavoro a distanza sulla comunicazione;
- Nozioni base di comunicazione efficace;
- Individuazione di concetti chiave per la comunicazione efficace online;
- Individuazione di ruoli chiave per la comunicazione efficace online;
- In concreto: strumenti e metodi per comunicare efficacemente in azienda.

### Modalità di svolgimento del corso

Il corso si svolgerà in due incontri, **lunedì 29 giugno** e **giovedì 2 luglio, dalle ore 16,30 alle ore 18,30** per una durata complessiva di 4 ore. Il numero massimo di partecipanti previsto è pari a 20.

Al termine del primo appuntamento i partecipanti riceveranno un'esercitazione pratica su cui lavorare, che sarà oggetto di presentazione e rielaborazione durante il secondo incontro.



Durante il corso sarà dato spazio al confronto delle esperienze e alle domande dei partecipanti.

Al momento dell'iscrizione verrà inviato a tutti i partecipanti un breve questionario anonimo, da riconsegnare prima della giornata iniziale, con cui si raccoglieranno informazioni utili alla preparazione degli incontri.

## Docente

**Enrico Gentina**, formatore, communication advisor, storyteller, docente Scuola Holden e curatore eventi TEDxTorino.

## Istruzioni PARTECIPANTI agli incontri online

Per accedere alla piattaforma ACTA - ZOOM potete cliccare sul link (che vi verrà inviato via mail), il programma si aprirà in automatico - non è necessario inserire la password anche se indicata nella mail.

### Requisiti:

1. una connessione a Internet adeguata allo svolgimento di una videoconferenza
2. un computer dotato di altoparlanti e microfono
3. un *browser* (Chrome, Safari, Edge, Mozilla Firefox, ecc) aggiornato a una versione recente
4. uno smartphone per partecipare ai test proposti durante il seminario

### Prima del collegamento:

1. accedere all'aula virtuale almeno 10 minuti prima dell'inizio della lezione
2. verificare di avere una connessione Internet stabile
3. verificare il corretto funzionamento degli altoparlanti, del microfono ed eventualmente della *webcam*
4. verificare che l'inquadratura della *webcam* riprenda integralmente almeno le spalle e il viso

### Durante il collegamento:

1. rispettare gli orari degli incontri
2. favorire il tranquillo svolgimento della sessione evitando interventi non pertinenti agli argomenti della lezione
3. in caso di connessione instabile, favorire la fluidità della lezione disattivando la propria telecamera
4. disattivare, quando non necessario, il proprio microfono
5. scrivere nella *chat* eventuali domande, malfunzionamenti o richiedere l'intervento tramite il comando "Alza la mano"
6. nel caso in cui la condivisione di contenuti multimediali in diretta da parte del docente non andasse a buon fine, segnalarlo nella chat e vi sarà inviato il file (o link) via mail.

## SCHEMA ISCRIZIONE WEBINAR

### Comunicare efficacemente online

Guida alla creazione di significato nel meeting on-line, verso una nuova e necessaria consapevolezza.

#### PARTECIPANTE (da compilare per ogni singolo nominativo)

Nome <input style="width: 90%;" type="text"/>	Cognome <input style="width: 90%;" type="text"/>
Ente/Azienda <input style="width: 90%;" type="text"/>	Città <input style="width: 90%;" type="text"/> Prov. <input style="width: 10%;" type="text"/>
Indirizzo: <input style="width: 90%;" type="text"/>	Cap <input style="width: 10%;" type="text"/>
Tel. <input style="width: 90%;" type="text"/>	E-mail <input style="width: 90%;" type="text"/>

#### DESTINATARIO FATTURA:

Denominazione Ente/Azienda	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Partita IVA o Codice Fiscale	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Indirizzo	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Città	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Prov.	<input style="width: 10%;" type="text"/>
PEC	<input style="width: 90%;" type="text"/>
oppure Codice S.D.I.	<input style="width: 90%;" type="text"/>

Se non si è soggetti al ricevimento di fattura elettronica inserire una spunta nella casella  
Copia di cortesia della fattura sarà inviata all'indirizzo e-mail del partecipante.

☐

#### QUOTA DI PARTECIPAZIONE:

€ 80,00 + € 17,60 IVA 22% per un totale di € **97,60** (novantasette/60)

L'importo è da versare entro **mercoledì 10 giugno 2020\*** sul conto corrente di ACTA CONSULTING S.r.l. presso Banca INTESA SAN PAOLO - Codice IBAN: IT90W0306901000100000077816 – Causale: Corso online " Comunicare".

Inviare la scheda di iscrizione compilata all'indirizzo: [webinar@actaconsulting.it](mailto:webinar@actaconsulting.it)

\* Eventuali rinunce alla partecipazione dovranno pervenire a mezzo e-mail all'indirizzo [webinar@actaconsulting.it](mailto:webinar@actaconsulting.it) entro venerdì 12 giugno 2020. Successivamente le disdette non comporteranno rimborso della quota versata.

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016**

I dati personali forniti sono utilizzati da Acta Consulting S.r.l., che ne è titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)», in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018.

### **MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI**

Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di persone ufficialmente autorizzate, opportunamente istruite ed informate dei vincoli imposti dal Regolamento e dalla normativa nazionale adottando tutte le misure di sicurezza necessarie. I dati trattati in modalità informatica risiedono in server ubicati all'interno dell'Unione Europea.

I dati sono raccolti al fine di perseguire le seguenti finalità:

- Gestione del rapporto contrattuale comprese le attività pre e post contrattuali.
- Iscrizione ai seminari e corsi online di ACTA CONSULTING S.r.l..
- Adempimento di obblighi di legge connessi a rapporti commerciali.
- Adempimento di obblighi fiscali o contabili.
- Formulare richieste o evadere richieste pervenute.
- Comunicare con gli iscritti ai seminari e corsi.

### **BASE GIURIDICA**

Il trattamento dei dati personali forniti è necessario e lecito per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte (art. 6.1 lett. b. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679). Il conferimento dei dati è obbligatorio per perseguire le finalità sopra elencate. Il mancato conferimento non consentirà di procedere all'iscrizione del seminario.

### **CATEGORIE DI DESTINATARI**

Acta Consulting S.r.l. può comunicare i dati personali forniti, alle seguenti categorie di soggetti: 1) Autorità di vigilanza e controllo; 2) Banche e Istituti di credito; 3) Responsabili Esterni opportunamente nominati.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In qualità, di interessato al trattamento dei dati personali potrà esercitare in qualunque momento, i diritti a Lei espressamente riconosciuti dal Regolamento europeo, in particolare:

- Il diritto di accesso ai dati personali (art. 15) al fine di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano ed in tal caso, ottenere l'accesso ai dati personali ed alle seguenti informazioni:
  - le finalità del trattamento e le categorie di dati personali in questione;
  - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
  - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
  - l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
  - qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
  - l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste da tale trattamento per l'interessato
  - dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento dei dati all'estero;
- Il diritto di rettifica (art.16) e di integrazione dei dati personali inesatti o incompleti che la riguardano;
- Il diritto alla cancellazione (art. 17) dei dati personali che la riguardano qualora: essi non siano più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati o siano tratti illecitamente oppure ancora debbano essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
- Il diritto alla limitazione del trattamento dei dati personali (art. 18) quando ricorre una delle seguenti ipotesi:
  - Lei contesti l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
  - Il trattamento sia illecito e Lei si opponga alla cancellazione dei dati personali e chieda invece che le sia limitato l'utilizzo benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
  - Lei si opponga al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto ai propri interessi;
- Il diritto alla portabilità dei dati personali (art. 20) ossia di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento qualora esso si basi sul consenso o su un contratto;
- Diritto di opposizione (art.21) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei suoi dati che la riguardano;
- Il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali nel caso ritenga che i suoi diritti vengano violati.

### **PERIODO DI CONSERVAZIONE**

I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Per l'esercizio dei suoi diritti può contattare direttamente il Titolare del trattamento dei Suoi dati personali:

Acta Consulting S.r.l., con sede legale in TORINO – Via De Sonnaz n. 19, P.IVA/C.F. 08697660010, Email: [acta@actaconsulting.it](mailto:acta@actaconsulting.it), PEC: [actaconsulting@legalmail.it](mailto:actaconsulting@legalmail.it), Telefono: 0110888190.