

Webinar ACTA

Il Leader come Coach

*Come sviluppare autonomia e responsabilità dei collaboratori
ai tempi dello smart working.*

La necessità di muoversi all'interno di scenari caratterizzati da alta turbolenza e limitata prevedibilità sta portando molte organizzazioni a riconsiderare non solo le modalità di lavoro ma la logica che guida la gestione e lo sviluppo del capitale umano.

Le modalità di lavoro *agile* si rivelano utili e funzionali solo se vengono accompagnate e favorite da uno stile di leadership mirato all'empowerment delle persone, in grado di svilupparne il potenziale in termini di autonomia, responsabilità e capacità decisionali: **uno stile di leadership basato sulle capacità e sugli strumenti tipici del Coach.**

Il percorso, strutturato un incontro di 4 ore che alterna **brevi sessioni teoriche a suggerimenti e indicazioni pratiche che i partecipanti potranno sperimentare nei rispettivi contesti di riferimento.**

I principali temi trattati:

- Il “gioco interiore” del leader nel rapporto con i collaboratori
- Come stabilire un rapporto di fiducia
- Lo stile Coach per favorire performance di alta qualità
- Gli strumenti del leader Coach per le persone e per i Team

Modalità di svolgimento del Seminario

Il seminario on-line di 4 ore si svolgerà:

Mercoledì 14 ottobre 2020.

L'orario dell'incontro:

dalle ore 09:00 alle 13:00.

I Partecipanti riceveranno entro venerdì 9 ottobre il link per potersi collegare alla piattaforma ACTA e il documento **“Istruzioni PARTECIPANTI agli incontri online”** con tutte le indicazioni utili.

Docente



Cinzia Garetto, Psicologa del Lavoro, Esperta di Sviluppo delle Risorse Umane e con focus sui processi di sviluppo del potenziale delle persone e delle organizzazioni e di tecniche di valutazione Coaching e Team Coaching. Riconoscimento di Senior Practitioner EMCC – European Mentoring and Coaching Council – European Individual Accreditation. Certified Dolquest consultant.

Istruzioni PARTECIPANTI agli incontri online

Per accedere alla piattaforma ACTA - ZOOM potete cliccare sul link (che vi verrà inviato via mail) il programma si aprirà in automatico - non è necessario inserire la password anche se indicata nella mail

Requisiti:

1. una connessione a Internet adeguata allo svolgimento di una videoconferenza
2. un computer dotato di altoparlanti e microfono
3. un *browser* (Chrome, Safari, Edge, Mozilla Firefox, ecc) aggiornato a una versione recente
4. uno smartphone per partecipare ai test proposti durante il seminario

Prima del collegamento:

1. accedere all'aula virtuale almeno 10 minuti prima dell'inizio della lezione
2. verificare di avere una connessione Internet stabile
3. verificare il corretto funzionamento degli altoparlanti, del microfono ed eventualmente della *webcam*
4. verificare che l'inquadratura della *webcam* riprenda integralmente almeno le spalle e il viso

Durante il collegamento:

1. rispettare gli orari degli incontri
2. favorire il tranquillo svolgimento della sessione evitando interventi non pertinenti agli argomenti della lezione
3. in caso di connessione instabile, favorire la fluidità della lezione disattivando la propria telecamera
4. disattivare, quando non necessario, il proprio microfono
5. scrivere nella *chat* eventuali domande, malfunzionamenti o richiedere l'intervento tramite il comando "Alza la mano"
6. nel caso in cui la condivisione di contenuti multimediali in diretta da parte del docente non andasse a buon fine, segnalarlo nella *chat* e vi sarà inviato il file (o link) via mail.

SCHEMA ISCRIZIONE WEBINAR

Il Leader come Coach

Come sviluppare autonomia e responsabilità dei collaboratori ai tempi dello smart working.

PARTECIPANTE (da compilare per ogni singolo nominativo)

Nome	<input type="text"/>	Cognome	<input type="text"/>		
Ente/Azienda	<input type="text"/>	Città	<input type="text"/>	Prov.	<input type="text"/>
Indirizzo:	<input type="text"/>			Cap	<input type="text"/>
Tel.	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>		

DESTINATARIO FATTURA:

Denominazione Ente/Azienda	<input type="text"/>				
Partita IVA o Codice Fiscale	<input type="text"/>				
Indirizzo	<input type="text"/>	Città	<input type="text"/>	Prov.	<input type="text"/>
PEC	<input type="text"/>				
oppure Codice S.D.I.	<input type="text"/>				

Se non si è soggetti al ricevimento di fattura elettronica inserire una spunta nella casella
Copia di cortesia della fattura sarà inviata all'indirizzo e-mail del partecipante.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE:

€ 80,00 + € 17,60 IVA 22% per un totale di **€ 97,60** (novantasette/60)

L'importo è da versare entro **lunedì 5 ottobre 2020*** sul conto corrente di ACTA CONSULTING S.r.l. presso Banca INTESA SAN PAOLO - Codice IBAN: IT90W0306901000100000077816 – Causale: Webinar “Leader come Coach”.

Inviare la scheda di iscrizione compilata all'indirizzo: webinar@actaconsulting.it

* Eventuali rinunce alla partecipazione dovranno pervenire a mezzo e-mail all'indirizzo webinar@actaconsulting.it entro mercoledì 7 ottobre 2020. Successivamente le disdette non comporteranno rimborso della quota versata.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016

I dati personali forniti sono utilizzati da Acta Consulting S.r.l., che ne è titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*», in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018.

MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di persone ufficialmente autorizzate, opportunamente istruite ed informate dei vincoli imposti dal Regolamento e dalla normativa nazionale adottando tutte le misure di sicurezza necessarie. I dati trattati in modalità informatica risiedono in server ubicati all'interno dell'Unione Europea.

I dati sono raccolti al fine di perseguire le seguenti finalità:

- Gestione del rapporto contrattuale comprese le attività pre e post contrattuali.
- Iscrizione ai seminari e corsi online di ACTA CONSULTING S.r.l..
- Adempimento di obblighi di legge connessi a rapporti commerciali.
- Adempimento di obblighi fiscali o contabili.
- Formulare richieste o evadere richieste pervenute.
- Comunicare con gli iscritti ai seminari e corsi.

BASE GIURIDICA

Il trattamento dei dati personali forniti è necessario e lecito per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte (art. 6.1 lett. b. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679). Il conferimento dei dati è obbligatorio per perseguire le finalità sopra elencate. Il mancato conferimento non consentirà di procedere all'iscrizione del seminario.

CATEGORIE DI DESTINATARI

Acta Consulting S.r.l. può comunicare i dati personali forniti, alle seguenti categorie di soggetti: 1) Autorità di vigilanza e controllo; 2) Banche e Istituti di credito; 3) Responsabili Esterni opportunamente nominati.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità, di interessato al trattamento dei dati personali potrà esercitare in qualunque momento, i diritti a Lei espressamente riconosciuti dal Regolamento europeo, in particolare:

- Il diritto di accesso ai dati personali (art. 15) al fine di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano ed in tal caso, ottenere l'accesso ai dati personali ed alle seguenti informazioni:
 - le finalità del trattamento e le categorie di dati personali in questione;
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
 - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
 - l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
 - qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
 - l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste da tale trattamento per l'interessato
 - dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento dei dati all'estero;
- Il diritto di rettifica (art.16) e di integrazione dei dati personali inesatti o incompleti che la riguardano;
- Il diritto alla cancellazione (art. 17) dei dati personali che la riguardano qualora: essi non siano più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati o siano tratti illecitamente oppure ancora debbano essere cancellati per adempire un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
- Il diritto alla limitazione del trattamento dei dati personali (art. 18) quando ricorre una delle seguenti ipotesi:
 - Lei contesti l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
 - Il trattamento sia illecito e Lei si opponga alla cancellazione dei dati personali e chieda invece che le sia limitato l'utilizzo benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
 - Lei si opponga al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto ai propri interessi;
- Il diritto alla portabilità dei dati personali (art. 20) ossia di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento qualora esso si basi sul consenso o su un contratto;
- Diritto di opposizione (art.21) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei suoi dati che la riguardano;
- Il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali nel caso ritenga che i suoi diritti vengano violati.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Per l'esercizio dei suoi diritti può contattare direttamente il Titolare del trattamento dei Suoi dati personali:

Acta Consulting S.r.l., con sede legale in TORINO – Via De Sonnaz n. 19, P.IVA/C.F. 08697660010, Email: acta@actaconsulting.it,
PEC: actaconsulting@legalmail.it, Telefono: 0110888190.